

FAQ (Questions fréquentes) Annexe 2_Plan de formation

Mesures d'accompagnement en matière de sécurité au travail et de protection de la santé

Introduction : Réponses utiles

- **Où puis-je obtenir des informations pour la déclaration ?**
Au service de la formation du canton respectif.
- **Où puis-je obtenir le formulaire de déclaration ?**
Au service de la formation du canton respectif.

CSVP
Schweizerische Berufsbildungsstelle in Industrie
Confédération suisse des offices de la formation professionnelle
Confederazione Svizzera degli uffici della formazione professionale
Bund für Berufsbildung
deutscherischer Verband der kantonalen Berufsbildungsstellen
unione confederale italiana
de la Confédération suisse des bureaux cantonaux de l'enseignement technique

Beruf: _____

Betriebe mit bestehenden Bildungsbewilligungen

Deklaration für die begleitenden Massnahmen für Jugendliche in der beruflichen Grundbildung zur Arbeitssicherheit und zum Gesundheitsschutz (ArGV 5 Art. 4 Jugendschutz)

1. Allgemeine Angaben

Lehrbetrieb: _____
Adresse: _____
Postleitzahl: _____ Ort: _____
Mail: _____
Anzahl Lernende in diesem Beruf: _____
Verantwortlicher: _____
Zuständiges Durchführungsorgan für die Arbeitssicherheit: SLVA Kantonales Arbeitsinspektorat
Identifikationsnummer: UID Nr. (MwSt-Abrechnungsnummer) CHE BUR Nr.

2. Branchenlösung

Wir haben eine Branchenlösung / EKAS Nr.: _____
 Wir haben eine individuelle Lösung:
Sicherheitsverantwortliche Person (SIBE): _____
Datum Besuch des Basiskurses für die Branche: _____ BEKOPAS: _____
Auftrag ist im Stellenbeschriftung festgehalten: Ja Nein

3. Zuständige Fachkraft

Für die Umsetzung der begleitenden Massnahmen der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes für die Lernenden zwischen 15 und 18 Jahren ist folgende Fachkraft (Fachperson) zuständig:

Beruf/Betrieb	Name Nachname	Vorname	EBÄ/EFZ	Bemerkungen

4. Umsetzungsplanung

Es besteht eine detaillierte Planung für die Umsetzung der begleitenden Massnahmen der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes für die minderjährigen Lernenden. Ja Nein

5. Ressourcen

Für die Umsetzung der begleitenden Massnahmen für Arbeitssicherheit und zum Gesundheitsschutz für die minderjährigen Lernenden stellen wir der verantwortlichen Fachkraft (Fachpersonen) und den Lernenden die nötige Zeit zur Verfügung. Ja Nein

6. Umsetzen der begleitenden Massnahmen

Die Verantwortliche Person im Lehrbetrieb bestätigt, dass er die Unterlagen „Begleitende Massnahmen“ gelesen hat und entscheidet deshalb:
Die Fachkraft (Fachpersonen) der minderjährigen Lernenden setzt die begleitenden Massnahmen für den Gesundheitsschutz gemäss Anhang 2 des Bildungsplanes um.
 Ja Nein

andere Bemerkungen/Hinweise des Lehrbetriebes:

Datum: _____

Unterschrift und Stempel des Lehrbetriebes: _____

- **Combien de fois faut-il remplir la déclaration ?**
Une fois par métier par entreprise.
- **Où puis-je recevoir les documents pour la formation ?**
Les sources se trouvent sur le formulaire «Annexe 2_Plan de formation_Documents complémentaires et référence».
- **Avons-nous besoin d'une PàS ou PERCO dans notre entreprise ? (Déclaration point 2)**
Il est défini dans la solution de branche, qu'une PERCO dans l'entreprise est compétente pour recourir à un spécialiste MSST. Celui-ci doit être mandaté par la direction « supérieure » et avoir suivi le cours « solution de branche ».

- **Qui est considéré comme spécialiste ? (Déclaration point 2)**
Défini dans l'ordonnance sur la formation de la profession respective (par ex. Cuisinière/cuisinier CFC art. 14 al.4; SR de système CFC art. 11 al.4)
- **Dois-je enseigner tous les thèmes mentionnés dans les outils? (P. ex. checklist CFST)**
Non, vous pouvez vous concentrer au début, en rapport avec l'déclaration, sur les contenus de formation de l'annexe 2. L'utilisation des moyens auxiliaires est pourtant vivement conseillée durant l'apprentissage.
- **Comment vais-je justifier d'avoir pris les mesures exigées ?**
P. ex. vous pouvez faire signer la mesure enseignée sur l'annexe 2 par l'apprenti, et la joindre à la documentation de formation. Lors de mesures récurrentes, on recommande une indication dans la documentation de formation, p. ex. dans les objectifs pour le semestre suivant ou dans le plan de formation (p. ex. utilisation de la trancheuse à plusieurs reprises : préciser la date de chaque instruction)
- **Comment pourrait être la planification détaillée pour la mise en œuvre des mesures d'accompagnement dans le sens du point 4 de la déclaration ?**
Dans l'annexe 2, vous avez une indication qui mentionne quelle mesure doit être enseignée dans quel semestre, et la référence de l'objectif relatif au plan de formation. Ceci est la base pour définir les dates des mesures concernées lors de la mise en œuvre de la documentation de formation.