Demande de congés

Lieu du cours : _____ **Classe :** _____

Nom, prénom : _____

Congés souhaités du _____ au _____

Motif
(Joindre justificatifs!) **:** _____

Correspondances de train, bateau, bus (cochez la case correspondante) :

Voyage par : train ☐ bateau ☐ bus ☐ voiture / moto ☐ on me dépose/on vient me chercher ☐

Départ: Date : _____ Retour : Date : _____
Heure : _____ Heure : _____
(Joindre extrait de l'horaire!)

Cours annulé :

	Nombre de leçons :	**Enseignant :**
Enseignement professionnel / Anglais	_____	_____
Cours interentreprises	_____	_____
Culture générale	_____	_____
Sport	_____	_____
Anglais	_____	_____

Proposition de compensation :

Date : _____ Signature : _____

Avis

Enseignants concernés	☐ OUI	☐ NON	Signature _____
	☐ OUI	☐ NON	Signature _____
	☐ OUI	☐ NON	Signature _____
	☐ OUI	☐ NON	Signature _____

Décision

Direction de l'école/du cours	☐ OUI	☐ NON	Signature _____

Date : _____

Remarque :