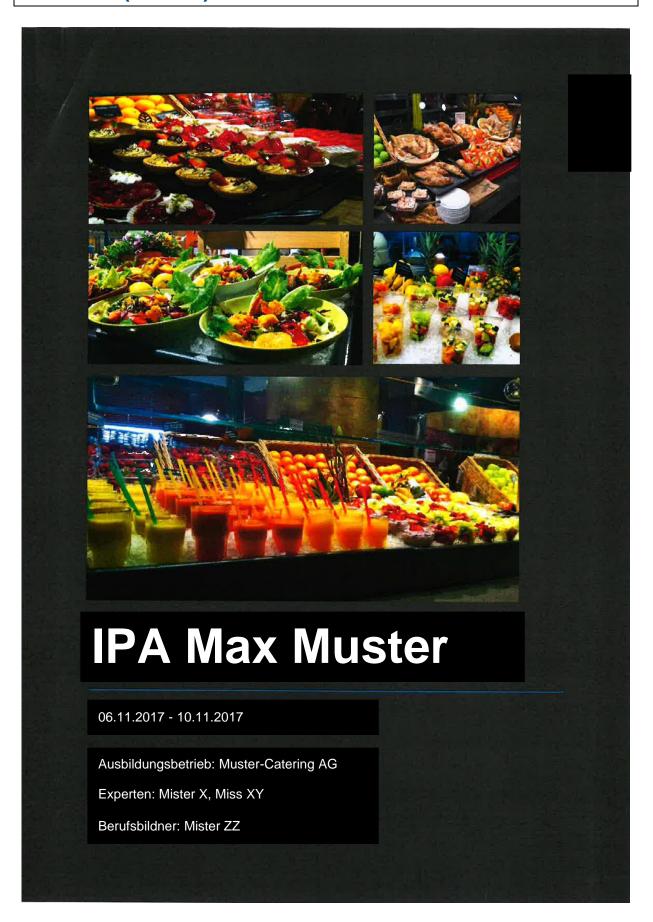
Titelblatt (1 Seite)



Einleitung (1 Seite)

Einleitung

Das Ziel meiner IPA ist

Arbeitsjournal Tag 1 (1 bis 2 Seiten)



Formular Arbeitsjournal Kandidat/-in

Kandidat/-in Name Muster Vorname Max Geburtsdatum 01.01.2000 Firma Muster-Catering AG Vorgesetzte Fachkraft (Berufsbildner/in) Name Vorname Mister 1. Expert/-in Name <u>X</u> Vorname Mister 2. Expert/-in Name XY. Vorname Miss

Datum: 6. November 2017

Beginn	Ende	Std.	Arbeitsschritte, Stand Auftragserfüllung	Begründungen/Bemerkungen ¹	Wichtige Methoden-, Sozial- und Selbst- kompetenzen
			Auflistung gut gelaufener Arbeiten Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz Warenannahme		Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenz Da es mein erster Tag war, war ich sohr nervös und es sind mir doch einige Fehler unterlaufen
			Auflistung: Besonderer Vorkommnisse • Keine besonderen Vorkommnisse		
			Auflistung nicht so gut gelaufener Arbeiten • Stempel • Kennzahlen		
			2.1.1 Lager vorbereiten		Xxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXX
06.45	07.00	15min	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
			XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
			2.1.5 Lager bewirtschaften		Xxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXX
07.00	07.30	30min	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
			XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
			2.1.2 Lieferung annehmen		Xxxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXX
07.30	10.00	2.5std	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
			XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
			1.5.3 Kennzahlen im Arbeitsbereich	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
10.00	12 00	2 Ostd	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXX
10.00	12.00	2.000	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
	I	I	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	000000000000000000000000000000000000000	l

¹ Im Sinne einer Reflexion der Arbeit: Was h\u00e4tte ich auch machen k\u00f6nnen, was h\u00e4tte ich besser machen k\u00f6nnen, etc.



13.00	15.00	2.0std	4.1 Arbeitssicherheit und Gesundheitssschutz 4.2 Umweltschutz 4.4 Persönliche und betriebliche Hygiene 4.5 HACCP XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
15.00	16.00	1.0std	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Total Std		8.15			

Unterschrift Hax Hunge 6.11.2017 Kandidat/-in Datum

Vorgesetzte Fachkraft (Berufsbildner/-in) Datum 6.11.2017

Arbeitsjournal Tag 2 (1 bis 2 Seiten)



Formular Arbeitsjournal Kandidat/-in

Kandidat/-in Name Muster Vorname Max Geburtsdatum

01.01.2000

Firma Muster-Catering AG

Vorgesetzte Fachkraft (Berufsbildner/in) ZZ Name Vorname Mister 1. Expert/-in Vorname Name X Mister 2. Expert/-in Name XY Vorname Miss

Datum: 7. November 2017

Beginn	Ende	Std.	Arbeitsschritte, Stand Auftragserfüllung	Begründungen/Bemerkungen ¹	Wichtige Methoden-, Sozial- und Selbst- kompetenzen
			Auflistung gut gelaufener Arbeiten Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz Warenannahme		Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenz Da es mein erster Tag war, war ich sohr nervös und es sind mir doch einige Fehler unterlaufen
			Auflistung Besonderer Vorkommnisse Keine besonderen Vorkommnisse		
			Auflistung nicht so gut gefaufener Arbeiten • Stempel • Kennzahlen		
			2.2.1 Arbeitsplatz vorbereiten		Xxxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXX
07.00	07.30	30min	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
			XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
			2.2.8 Produkte aufbereiten		Xxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		Xxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXX
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
07.30	11.00	3.5std	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			2.2.9 Produkte zubereiten		Xxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		Xxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		XXXXXXXXXXXXXXXX
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	
11.30	14.00	2.5std	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

¹ Im Sinne einer Reflexion der Arbeit: Was hätte ich auch machen können, was hätte ich besser machen können, etc.



14.00	15.00	1.0std	1.2.3 Ablagestruktur, Organisationsinstrumente Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Total Std		8.30			

Unterschrift Hax Hunge Kandidat/-in Datum 7.11.2017

Vorgesetzte Fachkraft (Berufsbildner/-in) Datum 7.11.2017

Arbeitsjournal Tag 3 (1 bis 2 Seiten)



Formular Arbeitsjournal Kandidat/-in

Kandidat/-in Name <u>Muster</u> Vorname <u>Max</u>

Geburtsdatum 01.01.2000

Firma <u>Muster-Catering AG</u>

 Vorgesetzte Fachkraft (Berufsbildner/in)
 Name
 ZZ
 Vorname
 Mister

 1. Expert/-in
 Name
 X
 Vorname
 Mister

 2. Expert/-in
 Name
 XY
 Vorname
 Miss

Datum: 8. November 2017

Beginn	Ende	Std.	Arbeitsschritte, Stand Auftragserfüllung	Begründungen/Bemerkungen ¹	Wichtige Methoden-, Sozial- und Selbst- kompetenzen
			Auflistung gut gelaufener Arbeiten Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz Warsnannahme		Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenz Da es mein erster Tag war, war ich sohr nervös und es sind mir doch einige Fehler unterlaufen
			Auflistung Besonderer Vorkommnisse • Keine besonderen Vorkommnisse		
			Auflistung nicht so gut gelaufener Arbeiten Stempel Kennzahlen		
06.30	06.45	15min	Vorbereitung	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxx
06.45	07.00	15min	1.3.1 Umgang mit Zielvorgaben XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
07.00	07.30	30min	1.3.1 Umgang mit Zielvorgaben XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
07.30	14.00	6.5std	1.3.4 Führen der Schicht 1.3.3 Arbeitsplanung 1.3.2 Aufgabenverteilung auf der Schicht XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

¹ Im Sinne einer Reflexion der Arbeit: Was h\u00e4tte ich auch machen k\u00f6nnen, was h\u00e4tte ich besser machen k\u00f6nnen, etc.



			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
14.00	15.00	1.0std	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Total Std		8.5			

Unterschrift HOX HUMES Unterschrift 8.11.2017 Kandidat/-in Datum

Vorgesetzte Fachkraft (Berufsbildner/-in) Datum 8.11.2017

Arbeitsjournal Tag 4 (1 bis 2 Seiten)



Formular Arbeitsjournal Kandidat/-in

Kandidat/-in Name <u>Muster</u> Vorname <u>Max</u>

Geburtsdatum 01.01.2000

Firma Muster-Catering AG

 Vorgesetzte Fachkraft (Berufsbildner/in)
 Name
 ZZ
 Vorname
 Mister

 1. Expert/-in
 Name
 X
 Vorname
 Mister

 2. Expert/-in
 Name
 XY
 Vorname
 Miss

Datum: 9. November 2017

Beginn	Ende	Std.	Arbeitsschritte, Stand Auftragserfüllung	Begründungen/Bemerkungen ¹	Wichtige Methoden-, Sozial- und Selbst- kompetenzen
			Auflistung gut gelaufener Arbeiten - Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz - Warenannahme		Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenz Da es mein erster Tag war, war ich sehr nervös und es sind mir doch einige Fehler unterlaufen
			Auflistung Besonderer Vorkommnisse Keine besonderen Vorkommnisse Auflistung nicht so gut gelaufener		
			Arbeiten Stempel Kennzahlen		
07.00	08.00	1std	3.2.1 Allgemeines Verhalten 3.2.5 Gastraumpflege XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
08.00	11.00	3std	3.1.2 Verkaufshilfen 3.1.3 Gestaltungselemente 3.1.5 POS 3.2.3 Verkauf und Gästeberatung XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

¹ Im Sinne einer Reflexion der Arbeit: Was hätte ich auch machen können, was hätte ich besser machen können, etc.



			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
			3.2.4 Zusatzverkäufe		Xxxxxxxxxxxxxxx
			3.2.8 Kassensystem		Xxxxxxxxxxxxxxx
			3.2.5 Gästebetreuung		XXXXXXXXXXXXXXXX
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	V	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	
44.20	44.20		Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	
11.30	14.30	3.0std	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxx	
				Xxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		Xxxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxx		Xxxxxxxxxxxxxx
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxx		XXXXXXXXXXXXXXXX
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	
14.30	16.00	1.5std	**************************************	Xxxxxxxxxxxxxxxx	
74.00	70.00	7.0014	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	nonnananananananananananananananananana	
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			Xxxxxxxxxxxxxxxxxx		
			XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
Total				1	1
Std		8.5			
			-		

Kandidat/-in Datum 9.11.2017 Unterschrift HOX HUNGE Vorgesetzte Fachkraft (Berufsbildner/-in) Datum 9.11.2017 Unterschrift Will Unterschrift

Arbeitsjournal Tag 5 (1 bis 2 Seiten)



Formular Arbeitsjournal Kandidat/-in

Kandidat/-in Name <u>Muster</u> Vorname <u>Max</u>

Geburtsdatum 01.01.2000

Firma Muster-Catering AG

 Vorgesetzte Fachkraft (Berufsbildner/in)
 Name
 ZZ
 Vorname
 <u>Mister</u>

 1. Expert/-in
 Name
 X
 Vorname
 <u>Mister</u>

 2. Expert/-in
 Name
 XY
 Vorname
 <u>Miss</u>

Datum: 10. November 2017

Beginn	Ende	Std.	Arbeitsschritte, Stand Auftragserfüllung	Begründungen/Bemerkungen ¹	Wichtige Methoden-, Sozial- und Selbst- kompetenzen
			Auflistung gut gelaufener Arbeiten Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz Warenannahme		Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenz De es mein erster Tag war, war ich sohr nervös und es sind mir doch einige Fehler unterlaufen
			Auflistung Besonderer Vorkommnisse • Keine besonderen Vorkommnisse		
			Auflistung nicht so gut gefaufener Arbeiten • Stempel • Kennzahlen		
07.00	11.00	4.0std	3.2.1 Allgemeines Verhaltn 2.2.1 Arbeitsplatz vorbereiten XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
11.30	13.00	1.5std	3.1.2 Verkaufshilfen 3.1.3 Gestaltungselemente 3.1.5 POS 3.2.3 Verkauf und Gästebereatung XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

¹ Im Sinne einer Reflexion der Arbeit: Was hätte ich auch machen können, was hätte ich besser machen können, etc.



13.00	14.00	1.0std	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
14.00	15.00	1.0std	1.2.3 Ablagestruktur, Organisationselemente XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
15.00	16.00	1.0std	1.5.3 Kennzahlen im Arbeitsbereich XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxx
Total Std		8.50	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxx

Unterschrift HOX HUNGS Unterschrift Kandidat/-in 10.11.2017 Datum

Vorgesetzte Fachkraft (Berufsbildner/-in) Datum 10.11.2017

Fazit (1 Seite)

Fazit

***************************************	XXXX
·xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxx
·xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXX
(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	xxxx
(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	xxxx
***************************************	XXXX
	XXX
***************************************	XXXX
***************************************	XXXX
***************************************	XXXX
·xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxx
***************************************	XXXX
Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXX
·xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXX
	XXXX
·xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXX
·xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXX
***************************************	XXXX
Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXX
***************************************	XXXX
***************************************	XXXX
·xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXX
·xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXX
***************************************	XXXX
Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxx
***************************************	XXXX
***************************************	XXXX
***************************************	XXXX
·×××××××××××××××××××××××××××××××××××××	XXXX
***************************************	XXXX
V	^^^

Max Muster